

## Curriculum Vitae

### Informații personale

Nume / Prenume **DOBRESCU Dana Raluca**

Adresa(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri) [raluca.dobrescu29@gmail.com](mailto:raluca.dobrescu29@gmail.com)

Naționalitate(-tăți) romana

Data nașterii 29/10/1987

### Experiența profesională

Perioada 2016 – 2023

Funcția sau postul ocupat Administrator al SC CARDINAL TRAVEL FRESH SRL si Membru CA al SC CARDINAL SA

Activități și responsabilități principale Negocieri contracte parteneri și furnizori, optimizări constante în firmă, resurse umane, relația cu firma contabilitate.

Perioada

2011 - > 2016

Funcția sau postul ocupat Agent de turism&ticketing, actionar si membru in Consiliul de Administratie la S.C.T. CARDINAL S.A. si asociat la S.C. CARDINAL'S EXCHANGE S.R.L.

Activități și responsabilități principale Relationare clienti, back-office - pregătire a ofertelor, negocieri și colaborare cu partenerii din turism și din domeniile adiacente - coordonare și marketing la S.C. CARDINAL S.A. și la S.C. CARDINAL'S EXCHANGE S.R.L.

Numele și adresa angajatorului

S.C. CARDINAL S.A., Str. Piatra Craiului nr. 3, 30006, Timisoara, Romania

Tipul activității sau sectorul de activitate Prestări servicii în domeniul turismului intern și internațional, organizări de congrese, conferințe, simpozioane, sejururi și excursii tematice, activități comerciale

Perioada 03/03/2008 → 30/11/2010

Funcția sau postul ocupat Agent Check-In la S.C. CARPATAIR S.A. – AEROPORTUL INTERNATIONAL TIMISOARA

Activități și responsabilități principale Efectuarea handling-ului de pasageri la sol și pregătirea zborurilor în colaborare cu celelalte departamente ale companiei aeriene și ale aeroportului

Numele și adresa angajatorului	S.C. CARPATAIR S.A. Str. Infratirii, nr. 52, Giarmata Vii - Timisoara (Romania)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Companie aeriana - transport de pasageri
<b>Educație și formare</b>	
Perioada	01/10/2015 – 16/05/2017
Calificarea / diploma obținută	Manager in activitatea de Turism
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Agentia de Turism, Vanzari, Management si Marketingul produselor turistice, Hotelarie, Industria Ospitalitatii
Perioada	01/12/2011 – 07/03/2012
Calificarea / diploma obținută	" DTF " ->Diploma in Travel and Tourism Foundation & EBT acreditat IATA Montreal
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Mediul de afaceri al industriei turistice, Geografie turistica, Formalitati de calatorie, Transport terestru- rent-a-car si transport in caravana, Hoteluri, Transport pe apa/ bac, Pachete turistice, Particularitati ale transportului aerian, Relatii cu clientii Tehnologie in industria turistica, Tarifare, Sisteme de rezervare
Perioada	01/10/2006 – 15/09/2008
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Facultatea de Drept - Universitatea de Vest Timisoara (Romania)
Perioada	01/10/2008 → 15/07/2012
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Facultatea de Drept - Universitatea Tibiscus Timisoara (Romania)
Calificarea / diploma obținută	Jurist
Competențe profesionale dobândite	Aptitudinea de a ma prezenta si reprezenta agenti economici/ persoane fizice in fata instantelor de judecata si de a imi pregati propria documentatie pentru prezentare, mediere si negociere.
Perioada	05/10/2007 - 10/05/2008
<b>Calificarea/diploma obținută</b>	Tehnician in hotelarie – Receptioner
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Hotelarie, Ospitalitate
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	THR Consulting Group Bucuresti (Romania)
Perioada	05/10/2006 - 10/05/2007
<b>Calificarea/diploma obținută</b>	Agent de Turism – Ghid
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	THR Consulting Group Bucuresti

## Aptitudini și competențe personale

Limba maternă **Romana**

Limbi străine cunoscute **Germana (avansat), Engleza (avansat), Spaniola (mediu), Italiana (mediu), Franceza (incepator)**

Autoevaluare  
Nivel european (\*)

	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral			
<b>Engleză</b>	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
<b>Germană</b>	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
<b>Italiană</b>	C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent
<b>Spaniolă</b>	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent
<b>Franceză</b>	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

(\*) [Cadrului european comun de referință pentru limbi](#)

Competențe și abilități sociale **Lucrul in echipă, deschidere la nou, socializare, diverse curiozități, debate-uri, sport (volei, balet, fitness)**

Competențe și aptitudini organizatorice **Experiența logistică dobândită și exploatată la locurile de muncă, spirit organizatoric si experienta buna a managementul de echipa dobandita in timpul activitatilor de voluntariat desfasurate.**

**Profesoara de limba germană și toate materiile susținute la școală în limba germană pentru copiii de grădiniță, ciclul primar și gimnazial.**

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului **Stăpanire Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook), sisteme de rezervare a biletelor de avion IATA – Amadeus, Worldspan si Sabre, si utilizarea fara probleme a internetului.**

Permis de conducere **B**

**Informații suplimentare** **Diplomele si referintele pot fi furnizate la cerere**